

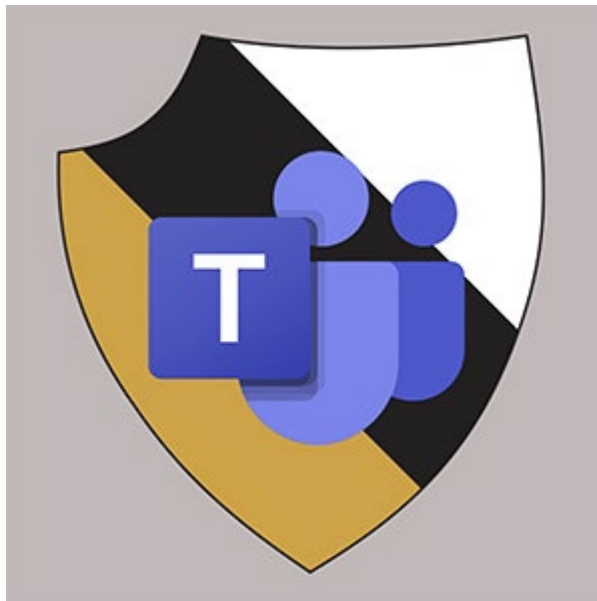
VIRTUELLE TEILNAHME ÜBER TEAMS

Spezielle Veranstaltungen der KÖStV Gral Wien, wie Convente, haben einen höheren Sicherheitsbedarf und sind daher nur über TEAMS erreichbar, wenn die nachstehend beschriebene Vorgangsweise eingehalten wird:

1. **DIE VERANSTALTUNG MUSS MIT DEM ZUSATZ „TEAMS“** gekennzeichnet sein
2. Die Kennzeichnung ist
 - a) in erster Linie **im Veranstaltungskalender der Webseite der K.Ö.St.V. Gral Wien** im Textfeld der jeweiligen Veranstaltung **als LINK** zu finden und wie folgt gekennzeichnet:

ZUM GLW-CONVENT MIT MS-TEAMS

- b) Weiters wird in den per Mail oder Brief versendeten Rundschreiben mit Veranstaltungsterminen darauf hingewiesen
- c) Weiters wird ein spezielles Logo verwendet, welches auf die Teams-Konferenz hinweist:



Logo für GLW-TEAMS

3. Jeder **aktuelle Browser** (Chrome, Firefox, Brave, Edge...) ist zur Kommunikation geeignet, ältere Versionen oder nicht mehr unterstützte Browser, wie der Internet Explorer, sollten nicht mehr verwendet werden.
Der Einstieg über den MS-Browser EDGE ist vergleichsweise unkompliziert und

wird daher empfohlen, da de facto jeder Windows-PC mit EDGE ausgeliefert wird. Bei anderen Browsern ist die MS-TEAMS-App empfehlenswert.

4. **TEAMS wird ausschließlich für Grals Convente, bei denen ein höherer Sicherheitslevel verlangt wird, verwendet.**

Hauptunterschied zu Zoom ist, dass der Teilnehmer mit seinem Einloggen dem Sitzungsleiter den Wunsch teilzunehmen, anzeigt und er erst über Zuschalten des technischen Leiters teilnehmen kann. Dies verhindert recht effizient eine unbefugte Teilnahme an den nur für Mitglieder vorgesehenen Conventen.

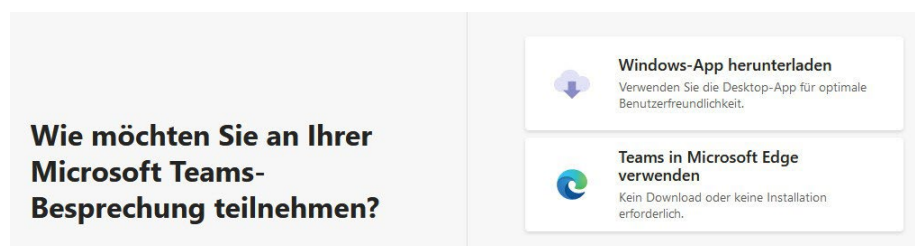
FALLS WIR DEN ZUGANGLINK UND DAS LOGO VERGESSEN HABEN SOLLTEN, IST DER LINK IN DER PDF-ANLEITUNG EBENFALLS ANKlickBAR!

WIE LOGGE ICH MICH MIT DEM LINK IN TEAMS EIN?

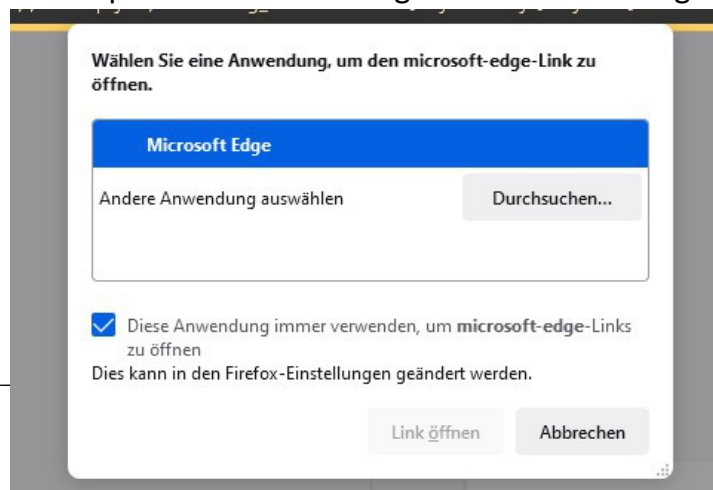
1. **DER EINFACHSTE WEG IST, DEN TEAMS-LINK ZUR VERANSTALTUNG AUF DER WEBSEITE GRALS ANZUKLICKEN:**

ZUM GLW-CONVENT MIT MS-TEAMS

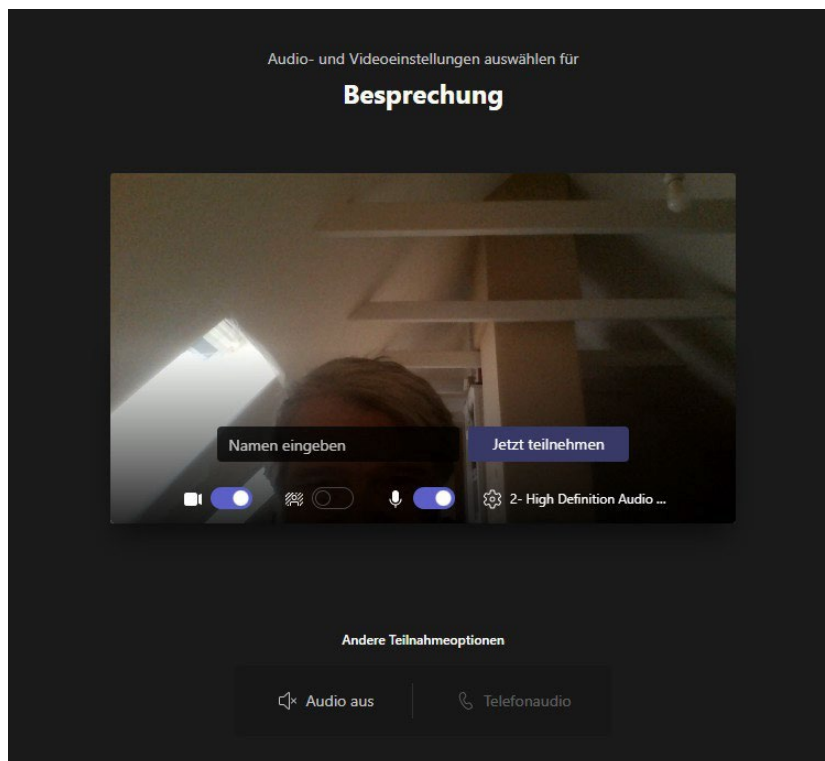
Man wird mit seinem Browser auf eine Vorseite weitergeleitet



- a) Die empfohlene Anwendung ist die Verwendung von MS-EDGE



- b) Im sich nun öffnenden Fenster setzt man am besten ein Häkchen vor der angegebenen Anwendung und klickt dann auf den Button **Link öffnen**



Man betritt das „Vorzimmer“ zur Sitzung und kann Einstellung vornehmen,

z.B. einen Sitzungsnamen vergeben, wie:

Cicero, GLW (also Couleurname, gefolgt vom Verbindungskürzel)

oder bei offiziellen Verbandssitzungen üblich:

Karl Nitsch v. Cicero, GLW Phx (voller Name, Couleurname, Verbindung, Charge oder Funktion)

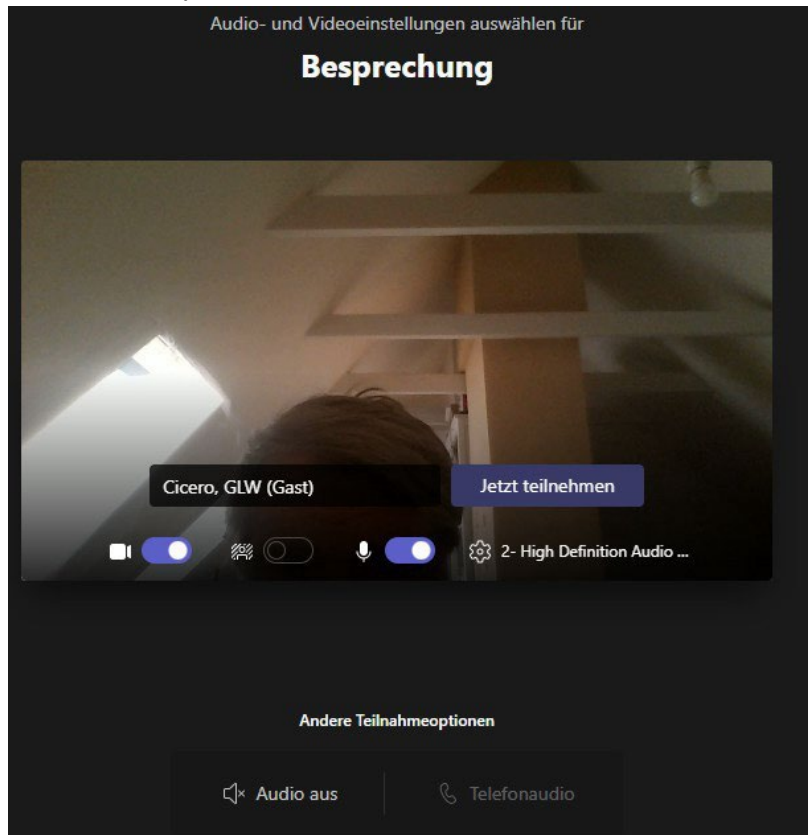
Damit sind die anderen Teilnehmer im Bilde, wer neue Teilnehmer ist und kennt auch seine Funktion. Dies ist bei Gral-internen TEAMS-Sitzungen nicht üblich, da wir einander ja kennen. Hier reicht der bloße Couleurname, ev. ergänzt um ein Dr. cer. -Präfix:

Dr.cer. Wittich

Auch Video und Mikrophon des Teilnehmers kann hier ein- oder ausgeschaltet werden.

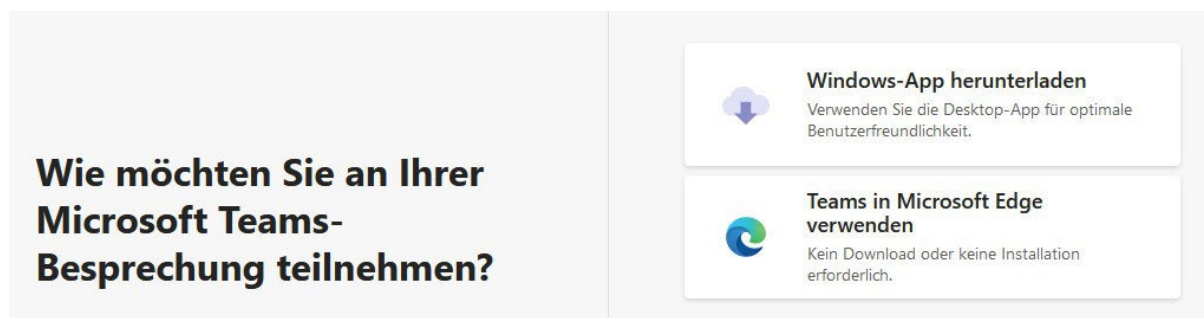
- c) **ACHTUNG: der Ton (Mikrophonsymbol) kann auch vom Sitzungsleiter generell – also für alle Teilnehmer ausgeschaltet werden, etwa um einem anderen Teilnehmer eine ungestörte Wortmeldung zu ermöglichen.**
Meldet man sich in der Folge zu Wort ist die Tonfunktion auf EINGESCHALTET zu prüfen, denn sonst können die anderen Teilnehmer den betreffenden Bundesbruder nicht hören!

- d) VIDEO bleibt generell eingeschaltet, es sei denn man nimmt über Handy teil und möchte den Datenstrom geringhalten. Dann ist einer Teilnahme ohne Video zu empfehlen.



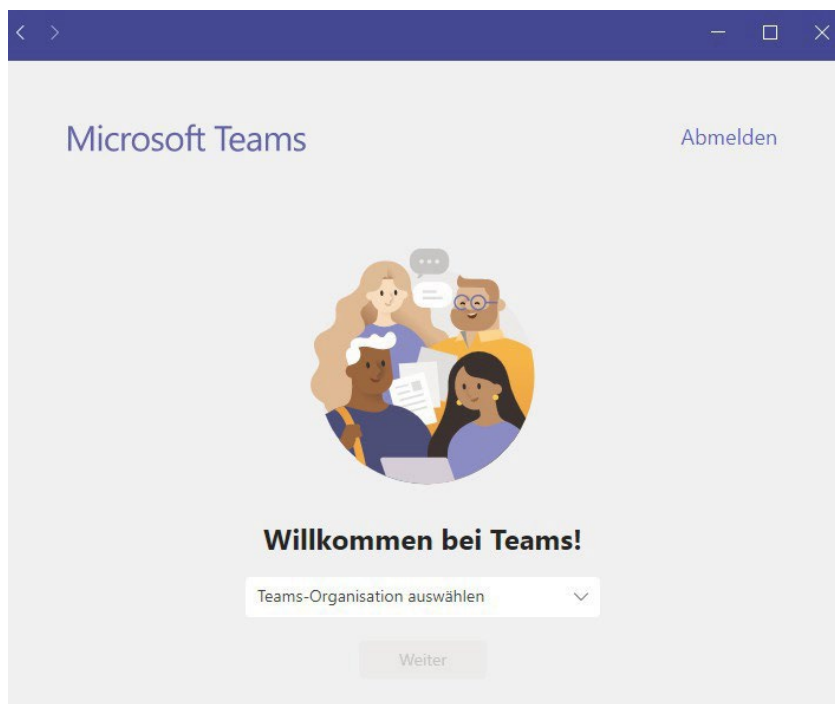
Die Einstellungen am unteren Bildrand (Audio aus und Telefontaudio) sind für diesen Sonderfall vorgesehen.

WIE LOGGE ICH MICH MIT DER APP MS- TEAMS EIN?



- 1) In der Auswahlseite muss man – falls noch nicht installiert – die MS-App für Teams herunterladen und installieren.

Danach erscheint das MS-TEAMS-Fenster



Im unteren Auswahlfenster „Altherrenverband der K.ö.St.V. Gral Wien auswählen und auf WEITER klicken, Rest wie beim Link.

ABSTIMMUNG PER TEAMS:

Die Abstimmungen per Acclamation

erfolgen immer nach Ermessen des Vorsitzenden. Der vorgesehene Abstimmler zählt die JA/NEIN Stimmen der Internetteilnehmer nach persönlich Aufruf oder, wenn vereinbart, die gedrückten Symbole“ erhobene Hand“, wobei jede „erhobene Hand“ mit dem Namen des Teilnehmers gekennzeichnet ist. So kann eine Stimmenabgabe leicht verifiziert bzw. eine Gegenprobe erstellt werden.

Schriftliche Abstimmungen:

In den seltenen Fällen einer geheimen, schriftliche Abstimmung verlangt, so wird über MS-Forms ein der Fragestellung entsprechendes Formular erstellt (möglichst vor dem Convent) und entweder mit JA oder NEIN abgestimmt, auch eine Mehrfach-Auswahl ist möglich, je nach Wunsch des Vorsitzenden.

Über die Art und Vorgangsweise wird jeder Internet-Teilnehmer **VORHER** informiert und gefragt, ob er den Vorgang verstanden hat, erst danach erfolgt die schriftliche Abstimmung.